

УТВЕРЖДАЮ:



Руководитель

ФБУ «Администрация «Волго-Балт»

Николаев В.К.

05 сентября 2015 г.

Положение о Комиссии по предотвращению и урегулированию конфликта интересов работников ФБУ «Администрация «Волго-Балт»

1. Основные понятия

Конфликт интересов — это ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) работника учреждения влияет или может повлиять на надлежащее исполнение им должностных (служебных) обязанностей, и при которой возникает или может возникнуть противоречие между личной заинтересованностью работника и правами и законными интересами граждан, организаций, общества или государства, способное привести к причинению вреда правам и законным интересам граждан, организаций, общества или государства.

Личная заинтересованность — это возможность получения работником учреждения при исполнении должностных (служебных) обязанностей доходов в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц.

2. Основные задачи комиссии

Содействие ФБУ «Администрация «Волго-Балт» в обеспечении соблюдения работниками ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, а также в обеспечении исполнения ими обязанностей, установленных Федеральным законом от 25 декабря 2008 г. №273-ФЗ «О противодействии коррупции».

Содействие в осуществлении мер по предупреждению коррупции в ФБУ «Администрация «Волго-Балт», в Управлении и в ее филиалах.

3. Основания для заседания комиссии

- Необходимость выбора между потребностями филиалов ФБУ «Администрация «Волго-Балт» в сложной экономической ситуации в пределах утвержденного на год ПФХД за счет

субсидии на выполнение государственного задания и (или) поступление требований от филиалов об урегулировании конфликта интересов.

- Поступившее руководителю ФБУ «Администрация «Волго-Балт», либо должностному лицу (помощнику руководителя), ответственному за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений, заявления в соответствующем порядке от граждан- получателей услуг, касающиеся не соблюдения работниками учреждения требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов либо препятствий к осуществлению в ФБУ «Администрация «Волго-Балт» мер по предупреждению коррупции.

4. Действия, основанные на итогах решения комиссии

В случае установления комиссией признаков дисциплинарного проступка в действиях (бездействии) работника учреждения информация об этом представляется руководителю ФБУ «Администрация «Волго-Балт» для решения вопроса о применении к данному работнику мер ответственности, предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации.

В случае установления комиссией факта совершения работником учреждения действия (факта бездействия), содержащего признаки административного правонарушения или состава преступления, председатель комиссии обязан передать информацию о совершении указанного действия (бездействии) и подтверждающие такой факт документы в правоохранительные органы в 3-дневный срок, а при необходимости - немедленно.

В случае установления комиссией факта необходимости выбора между потребностями филиалов ФБУ «Администрация «Волго-Балт» в сложной экономической ситуации в пределах утвержденного на год ПФХД предпочтение отдается по условиям соблюдения безопасности судоходства в рамках законодательства РФ.

5. Условия проведения заседания комиссии

Председатель комиссии при поступлении к нему информации, содержащей основания для проведения заседания комиссии в 3-дневный срок назначает дату заседания комиссии. При этом дата заседания комиссии не может быть позднее семи дней со дня поступления указанной информации.

Члены комиссии и лица, участвовавшие в ее заседании, не вправе разглашать сведения, ставшие им известными в ходе работы комиссии.

О рассмотрении рекомендаций комиссии и принятом решении руководитель ФБУ «Администрация «Волго-Балт» в письменной форме уведомляет комиссию в месячный срок со дня поступления к нему протокола заседания комиссии. Решение руководителя ФБУ «Администрация «Волго-Балт» оглашается на ближайшем заседании комиссии и принимается к сведению без обсуждения.

Копия протокола заседания комиссии или выписка из него приобщается к личному делу работника учреждения, в отношении которого рассмотрен вопрос о соблюдении требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов.

Комиссия не рассматривает анонимные обращения, а также сообщения о преступлениях и административных правонарушениях, не проводит проверки по фактам нарушения служебной дисциплины.

6. Состав комиссии.

Комиссия назначается приказом руководителя ФБУ «Администрация «Волго-Балт» в составе не менее 3-х человек. Председатель комиссии назначается приказом руководителя ФБУ «Администрация «Волго-Балт».

7. Срок полномочий комиссии

Срок полномочий комиссии определяется приказом руководителю ФБУ «Администрация «Волго-Балт».

Председатель комиссии – Е.Д. Семенов

- заместитель руководителя по экономике и финансам _____

